CADRE DE REPONSE DE LA CANDIDATURE AU SAD

SAD N° 2026-0020-00-00-MPF

**Système d’Acquisition Dynamique :**

**Fourniture et maintenance de bornes interactives pour l’accueil du patient**

Le Candidat complétera la trame ci-dessous.

SOMMAIRE

[Article 1. Objet 3](#_Toc221542656)

[Article 2. Catégories du SAD 3](#_Toc221542657)

[Article 3. Pour apprécier la capacité juridique 4](#_Toc221542658)

[Article 4. Pour apprécier la capacité économique et financière 4](#_Toc221542659)

[Article 5. Pour apprécier les capacités professionnelles 5](#_Toc221542660)

[Article 6. Pour apprécier les capacités techniques 6](#_Toc221542661)

[6.1 Descriptif du modèle envisagé 6](#_Toc221542662)

[6.2 Capacité opérationnelle – Fourniture – catégorie 1 à 4 6](#_Toc221542663)

[6.3 Capacité opérationnelle – Maintenance - catégorie 1 à 5 6](#_Toc221542664)

[6.4 Capacité opérationnelle – Maintenance – Catégorie 5 7](#_Toc221542665)

[Article 7. Pour apprécier la conformité Sécurité / RGPD 7](#_Toc221542666)

# Objet

Le présent document constitue le cadre de réponse à la consultation en vue de l’admission au Système d’Acquisition Dynamique (SAD) relatif à la fourniture, l’installation, la maintenance et le support de bornes interactives d’accueil patient.

L’admission au SAD ne vaut pas attribution d’un marché spécifique. L’analyse des candidatures est réalisée catégorie par catégorie.

L’admission au SAD est subordonnée à l’analyse des capacités du candidat au regard des critères suivants :

**Pour les catégories Fourniture (Lite, Mid, Full, Future) - Note minimale requise : 70 points :**

* Capacité juridique : 10 points
* Capacité économique et financière : 10 points
* Capacités professionnelles : 25 points
* Capacité technique : 35 points
* Conformité sécurité / RGPD : 20 points

**Pour la catégorie Maintenance - Note minimale requise : 60 points :**

* Capacité juridique : 10 points
* Capacité économique et financière : 10 points
* Capacités professionnelles : 35 points
* Capacité technique et opérationnelle : 25 points
* Conformité sécurité / RGPD : 20 points

L’analyse est réalisée catégorie par catégorie. L’insuffisance manifeste sur un critère essentiel pourra justifier un rejet motivé de la candidature.

# Catégories du SAD

Le « **Candidat** » coche la catégorie sur laquelle, il souhaite être référencé dans le SAD

| Cocher la case | Catégorie | Libellé |
| --- | --- | --- |
|  | Catégorie 1 Modèle de borne « lite » | La catégorie « Lite » couvre l’ensemble des prestations associées à la fourniture de bornes destinées à des usages simples d’identification et d’orientation. |
|  | Catégorie 2 Modèle de borne « Mid » | La catégorie « Mid » couvre l’ensemble des prestations associées à la fourniture de bornes intégrant les fonctionnalités de la catégorie « Lite », enrichies de capacités d’identification renforcées et de moyens d’impression étendus. |
|  | Catégorie 3 Modèle de borne « Full » | La catégorie « Full » l’ensemble des prestations associées à la fourniture de bornes intégrant les fonctionnalités de la catégorie « Mid », enrichies de capacités d’acquisition et de saisie d’informations relatives à l’usager. |
|  | Catégorie 4 Modèle de borne « Future » | La catégorie « Future » couvre est destinée à intégrer des évolutions fonctionnelles, techniques ou réglementaires qui ne peuvent être couvertes par les catégories « Lite », « Mid » ou « Full ». |
|  | Catégorie 5 « Maintenance borne » | La catégorie « Maintenance » couvre l’ensemble des prestations de maintien en condition opérationnelle des bornes déployées au sein des établissements, qu’elles aient été fournies dans le cadre du présent SAD ou qu’elles constituent un parc existant dans un principe de neutralité technologique |

# Pour apprécier la capacité juridique

1. L’identification de l’opérateur économique : (joindre en complément la fiche d’identité)

**Le candidat se présente seul**

**Le candidat se présente en groupement**

* **Nom commercial, dénomination sociale, adresses de l’établissement et du siège social (si elle est différente de celle de l’établissement), adresse électronique, numéros de téléphone et de télécopie, numéro SIRET**

|  |
| --- |
|  |

1. Le(s) document(s) relatif(s) aux pouvoirs de la personne habilitée à engager le candidat ; (A fournir)
2. Engagements du candidat : attestation sur l’honneur.

**Le candidat individuel, ou chaque membre du groupement, déclare sur l’honneur ne faire l'objet fait l'objet d'aucune exclusions de plein droit de la procédure de passation conformément aux articles L2141-1 à L.2141-5 et L.2141-7 à L.2141-11 du code de la commande publique et qu’il est en règle au regard des articles L.5212-1 à L.5212- 11 du code du travail concernant l’emploi des travailleurs handicapés.**

1. Si le candidat est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés à cet effet et l’autorisant à poursuivre son activité ; (A fournir)

# Pour apprécier la capacité économique et financière

1. Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pendant les trois dernières années ;
2. **Déclarations appropriées de banques ou, le cas échéant, preuve d'une assurance des risques professionnels pertinents ;**( A fournir)
3. Une déclaration concernant le chiffre d’affaires global **réalisé au cours des trois derniers exercices disponibles :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Exercice de… | Exercice de… | Exercice de… |
| Chiffre d’affaires global |  |  |  |
| Chiffre d’affaires du domaine d’activité |  |  |  |

# Pour apprécier les capacités professionnelles

La présentation d’une liste des principaux services fournis au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les références doivent démontrer la capacité du candidat à intégrer la catégorie sollicitée.

Référence 1

Référence 2

Référence 3

# Pour apprécier les capacités techniques

Au regard des exigences minimales définies au CCTP du SAD, le candidat devra fournir, pour chaque catégorie sollicitée et pour chaque modèle proposé, les éléments permettant d’apprécier sa capacité technique, industrielle et opérationnelle.

## Descriptif du modèle envisagé

(Pour les catégories « Lite », « Mid », « Full », « Future »)

Le candidat transmet pour chaque modèle :

* Un visuel (photographie ou rendu réaliste du modèle proposé)
* La liste détaillée des composants matériels (écran, unité centrale, dispositifs de lecture, imprimante, scanner le cas échéant, etc.)
* Les modalités et systèmes de fixation disponibles (murale, sur pied, ancrage au sol, dispositifs de sécurisation)
* La liste des composants logiciels (système d’exploitation, mode kiosque, outils de supervision, prise en main à distance, etc.)
* Les références des consommables (papier thermique, A4, étiquettes, etc.)
* Des exemplaires numériques de documents imprimés issus du modèle proposé, le cas échéant

La liste détaillée des composants matériels et logiciels transmis par le candidat permettra d’apprécier la compatibilité du modèle proposé au regard du logiciel édité par Numih France.

Cette analyse porte notamment sur la compatibilité technique, la faisabilité d’intégration et les éventuelles adaptations nécessaires.

L’appréciation de la compatibilité dans le cadre de l’admission au SAD ne vaut pas validation définitive du modèle, laquelle pourra être confirmée ou complétée dans le cadre d’un marché spécifique.

## Capacité opérationnelle – Fourniture – catégorie 1 à 4

(Pour les catégories « Lite », « Mid », « Full », « Future »)

Le candidat précise sa capacité à assurer les prestations suivantes :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Configuration complète des bornes avant livraison (paramétrage système, intégration logicielle, tests fonctionnels) | **Oui** | **Non** |
| Mise en service complète sur site, sans présence d’un opérateur Numih France | **Oui** | **Non** |
| Formation des équipes de l’établissement à l’entretien courant et au changement de consommables | **Oui** | **Non** |
| Retrait des bornes en fin de période contractuelle | **Oui** | **Non** |
| Capacité à déployer simultanément plusieurs sites | **Oui** | **Non** |
| Délai moyen entre commande et installation (à préciser) : |  | |

Le candidat pourra, le cas échéant, préciser les modalités d’exécution associées

## Capacité opérationnelle – Maintenance - catégorie 1 à 5

(Toutes catégories)

Le candidat précise sa capacité à assurer les prestations suivantes :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mise en œuvre de mises à jour logicielles régulière | **Oui** | **Non** |
| Prise en main à distance sécurisée | **Oui** | **Non** |
| Intervention sur site | **Oui** | **Non** |
| Mise à disposition d’un outil de gestion des demandes (ticketing) | **Oui** | **Non** |

Le candidat pourra, le cas échéant, préciser les modalités d’exécution associées

## Capacité opérationnelle – Maintenance – Catégorie 5

(Uniquement Catégorie Maintenance)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Capacité à intervenir sur équipements multi-constructeurs | **Oui** | **Non** |

En cas de capacité à intervenir sur des équipements multi-constructeurs sur, le candidat décrit :

* Son organisation et les niveaux de support proposé
* Sa méthodologie de reprise de parc existant
* Les mesures garantissant la continuité de service

# Pour apprécier la conformité Sécurité / RGPD

1. Questionnaire d’exigences de sécurité (à compléter et fournir dans le pli)

* **Document à remettre dans le pli :**

1. Charte SSI
2. Engagements de confidentialité Tiers